



e-TCESP - Processo Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Cópia digital de processo

Processo nº 00010783.989.22-1



Órgão

Nome
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
CPF/CNPJ
45.324.290/0001-67

Interessado(a)

Nome
JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
CPF/CNPJ
***.070.128-**

Processo Principal: 4137.989.22-4

Processo(s) Dependente(s):
Recurso(s)/Ação(ões) vinculado(s):

Recurso/Ação do:
Processo(s) Referenciado(s):
Processo(s) Referenciado(s) a este:

Cópia de:
Cópia(s) deste:

Gabinete: GCCCS **Conselheiro:** CARLOS CEZAR
Assunto: Contas Anuais « Administração Pública
Ano de 2022 « Exercício

Complementares: IGARAPAVA « I « Municípios

Classe: Fiscalização Ordenada - Contas de Prefeitura « Contas Municipais « Contas Anuais « Exame de Contas

Exercício: 2022
Nível de acesso
Fase Processual: Padrão ORIGINÁRIO

Âmbito: Municipal
Objeto: - N/I -
Data de Autuação: 26 de Abril de 2022 às 14:58:13

Situação:









Valor: R\$ 0,00
Origem: Protocolo - UR-17

Data: 26/04/2022

Resumo do Objeto: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022

Resultado da Decisão: Arquivamento.

Nº	Eventos do Processo	Data	Movimentado por	Arquivos/Observação
67	Processo encaminhado CGCCCS	27/11/2025 19:58	Sistema eletrônico	
66	Distribuído por Conselheiro/Conselheiro Substituto - Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Conselheiro Substituto - Auditor GCSEB / SIDNEY ESTANISLAU BERALDO para GCCCS / CARLOS CEZAR DA SILVA)	27/11/2025 19:58	Administrador e-TCESP	
65	Processo Arquivado (EXTINÇÃO PROCESSO)	24/04/2024 13:53	PAULO JOSE ABBADE FRANCA	
64	Rearquivar	24/04/2024 13:53	PAULO JOSE ABBADE FRANCA	
63	Processo encaminhado CGCSEB	23/04/2024 13:55	CELSO MINAWA	
62	Processo encaminhado GCSEB	15/04/2024 11:49	RODRIGO GOMES DA COSTA	
61	Distribuído por Prevenção no Setor	15/04/2024 11:17	RODRIGO GOMES DA COSTA	
60	Processo encaminhado CGCSEB	15/04/2024 09:31	CELSO MINAWA	
59	Processo encaminhado GCSEB	10/04/2024 16:59	Sistema eletrônico	
58	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Auditor GP / RENATO MARTINS COSTA para GCSEB / SIDNEY ESTANISLAU BERALDO)	10/04/2024 16:59	SIDNEY RIBEIRO DA MATTA	
57	Cumprir Decisão/Despacho do(a) Conselheiro(a)/Auditor(a)	10/04/2024 16:43	RENATO MARTINS COSTA	
56	Conclusos para Despacho	08/04/2024 09:56	SIDNEY RIBEIRO DA MATTA	
55	Processo conclusos	08/04/2024 09:56	SIDNEY RIBEIRO DA MATTA	
54	Processo encaminhado GP	05/04/2024 08:27	Sistema eletrônico	
53	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Auditor GCRRM /	05/04/2024 08:27	CASSIA MORELLO TAKAHASHI GIRAUD	

	ROBSON MARINHO para GP / RENATO MARTINS COSTA)			
52	Processo encaminhado GCRRM	11/03/2024 11:11	Sistema eletrônico	
51	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Auditor GP / RENATO MARTINS COSTA para GCRRM / ROBSON MARINHO)	11/03/2024 11:11	WELLITON ALVES DE MELO	
50	Processo encaminhado CGP	08/03/2024 10:38	RENATO MARTINS COSTA	
49	Cumprir Decisão/Despacho do(a) Conselheiro(a)/Auditor(a)	08/03/2024 10:38	RENATO MARTINS COSTA	
48	Conclusos para Despacho	07/03/2024 12:00	SIDNEY RIBEIRO DA MATTA	
47	Processo conclusivo	07/03/2024 12:00	SIDNEY RIBEIRO DA MATTA	
46	Processo encaminhado GP	07/03/2024 11:27	Sistema eletrônico	
45	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Auditor GCSEB / SIDNEY ESTANISLAU BERALDO para GP / RENATO MARTINS COSTA)	07/03/2024 11:27	PAULO JOSE ABBADE FRANCA	
44	Processo Desarquivado	07/03/2024 11:27	PAULO JOSE ABBADE FRANCA	
43	Processo encaminhado CGCSEB	01/02/2024 02:01	Sistema eletrônico	
42	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Do Gabinete / Conselheiro/Auditor GCRMC / RENATO MARTINS COSTA para GCSEB / SIDNEY ESTANISLAU BERALDO)	01/02/2024 02:01	Administrador e-TCESP	
41	Processo Arquivado (EXTINÇÃO PROCESSO)	11/07/2023 08:44	PAULINO DE OLIVEIRA MELLO	
40	Resultado da decisão Arquivamento.	11/07/2023 08:44	PAULINO DE OLIVEIRA MELLO	
39	Processo encaminhado GCRMC	10/07/2023 16:04	RENATO MARTINS COSTA	
38	Cumprir Decisão/Despacho do(a) Conselheiro(a)/Auditor(a)	10/07/2023 16:04	RENATO MARTINS COSTA	
37	Conclusos para Despacho	10/07/2023 12:14	FLAVIO MORALES PERROTTI	
36	Processo conclusivo	10/07/2023 12:14	FLAVIO MORALES PERROTTI	
35	Recebimento dos Autos UR-17 (Providências cumpridas)	07/07/2023 13:59	RODRIGO MARQUES RODRIGUES	
34	Autos entregues em carga ao UR-17	07/07/2023 13:37	EDUARDO FERREIRA COSTA	
33	Autos entregues em carga ao UR-17.1-Chefia	07/07/2023 11:52	LUIS HENRIQUE SILVA STORTI	
32	Autos entregues em carga ao UR-17.1	07/07/2023 11:00	EDUARDO FERREIRA COSTA	
31	Autos entregues em carga ao UR-17.1-Chefia	07/07/2023 10:17	RODRIGO MARQUES RODRIGUES	
30	Redistribuído por Prevenção no Setor	12/05/2023 11:28	ISAURA MITICO YAMASAKI	
29	Processo encaminhado GCRMC	12/05/2023 11:20	MARIO JORGE DUTRA ACEIRO	
28	Autos entregues em carga ao UR-17-AT	30/11/2022 10:38	JOAO GILBERTO REY	
27	Autos entregues em carga ao UR-17	29/11/2022 14:27	LILIAN GRADIN DE SOUZA	
26	Processo encaminhado GCRMC	29/11/2022 13:17	RENATO MARTINS COSTA	
25	Cumprir Decisão/Despacho do(a) Conselheiro(a)/Auditor(a)	29/11/2022 13:17	RENATO MARTINS COSTA	
24	Conclusos para Despacho	28/11/2022 16:36	SIMONE GIOVANNI BARRETTO COELHO ALVAREZ	
23	Processo conclusivo	28/11/2022 16:36	SIMONE GIOVANNI BARRETTO COELHO ALVAREZ	
22	Processo encaminhado GCRMC	11/11/2022 14:00	CLAUDIA RENATA DE TOLEDO ALVES	
21	Juntada de Outros Tipos de Documentos	11/11/2022 14:00	CLAUDIA RENATA DE TOLEDO ALVES	
20	Término da Contagem de Prazo Referente ao evento Aguardar prazo de 21/10/22	09/11/2022 00:19	Sistema eletrônico	
19	Aguardar prazo	21/10/2022 16:47	CLAUDIA RENATA DE TOLEDO ALVES	
18	Recebimento dos Autos UR-17 (Fiscalização ORDENADA com ressalva)	21/10/2022 16:08	JOAO GILBERTO REY	
17	Autos entregues em carga ao UR-17	20/10/2022 16:06	LIVIAN RENATA ARCENCIO BENELLI	
16	Autos entregues em carga ao UR-17.A	10/10/2022 09:38	JOAO GILBERTO REY	
15	Autos entregues em carga ao UR-17	12/09/2022 15:16	CLAUDIA RENATA DE TOLEDO ALVES	
14	Cumprir determinação do(a) Relator(a) para elaborar instrução	12/09/2022 15:16	CLAUDIA RENATA DE TOLEDO ALVES	
13	Processo encaminhado GCRMC	08/09/2022 16:36	OLAVO SILVA JUNIOR	
12	Distribuído por Prevenção no Setor	03/05/2022 17:11	ISAURA MITICO YAMASAKI	
11	Recebimento dos Autos UR-17 (Fiscalização ORDENADA com ressalva)	03/05/2022 16:24	JOAO GILBERTO REY	
10	Cientificação encaminhada (Para parte: JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR)	03/05/2022 16:16	JOAO GILBERTO REY	
9	Cientificação encaminhada (Para parte: PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA)	03/05/2022 16:16	JOAO GILBERTO REY	
8	Juntada de Documento de Cientificação	03/05/2022 16:16	JOAO GILBERTO REY	
7	Autos entregues em carga ao UR-17	03/05/2022 15:31	JOAO GILBERTO REY	
6	Autos entregues em carga ao UR-17	26/04/2022 14:58	Sistema eletrônico	

5	Remetidos os autos em carga	26/04/2022 14:58	Sistema eletrônico
4	Processo encaminhado GCRMC	26/04/2022 14:58	Sistema eletrônico
3	Distribuído por Conselheiro/Auditor Específico (Para o Conselheiro/Auditor RENATO MARTINS COSTA)	26/04/2022 14:58	Sistema eletrônico
2	Distribuído por Dependência GCRMC (Processo Principal = 4137.989.22-4)	26/04/2022 14:58	Sistema eletrônico
1	Processo Autuado Origem: Protocolo - UR-17	26/04/2022 14:58	TARSIS HELI MENDES



D E S P A C H O

PROCESSO: 00004137.989.22-4
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
■ **ADVOGADO:** JULIO CESAR MACHADO
(OAB/SP 330.136)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF
***.070.128-**)
ASSUNTO: Contas de Prefeitura - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO(S) 00010783.989.22-1
DEPENDENTES(S):

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF
***.070.128-**)
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 00004137.989.22-4

Senhor Conselheiro Sidney Estanislau Beraldo,

Nos termos do artigo 41 do Regimento Interno, encaminho os autos à consideração de Vossa Excelência.

GP, 8 de abril de 2024.

RENATO MARTINS COSTA
PRESIDENTE

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: RENATO MARTINS COSTA. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 5-7ETI-GVYP-6VK2-34R3

D E S P A C H O

PROCESSO: 00004137.989.22-4
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA (CNPJ 45.324.290/0001-67)
■ **ADVOGADO:** JULIO CESAR MACHADO (OAB/SP 330.136)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF ***.070.128-**)
ASSUNTO: Contas de Prefeitura - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO(S) DEPENDENTES(S): 00010783.989.22-1

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA (CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF ***.070.128-**)
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 00004137.989.22-4

Considerando o exposto no despacho do eminente Conselheiro Sidney Estanislau Beraldo (Evento nº 158 do TC-00004137.989.22-4), proceda-se à redistribuição aleatória dos autos, observada a regra contida no artigo 10 ao Ordem de Serviço GP nº 01/2021.

GP, 7 de março de 2024.

RENATO MARTINS COSTA
PRESIDENTE

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: RENATO MARTINS COSTA. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 5-5166-FOL7-6W8S-3F7I

PROCESSO:	TC-010783.989.22-1.
INTERESSADOS:	<ul style="list-style-type: none">■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA (CNPJ 45.324.290/0001-67).■ JOSÉ RICARDO RODRIGUES MATTAR - PREFEITO.
ASSUNTO:	Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022.
EXERCÍCIO:	2022.
INSTRUÇÃO POR:	UR-17.
PROCESSO PRINCIPAL:	TC-004137.989.22-4.

Feitas as devidas anotações em item próprio do Relatório da Fiscalização, ao **ARQUIVO**.

Ao Cartório.

G.C., 10 de julho de 2023.

RENATO MARTINS COSTA
CONSELHEIRO

ENDEREÇO: Avenida Rangel Pestana, 315, Anexo I - 3º Andar, Centro, CEP 01017-906 - São Paulo/SP
FONE: (11) 3292-3250 (11) 3292-3499 - INTERNET: gcrmc@tce.sp.gov.br • www.tce.sp.gov.br

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: RENATO MARTINS COSTA. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-0Q07-9TPH-6YBN-BFU8



TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

UNIDADE REGIONAL DE ITUVERAVA

(16) 3839-0943 - ur17@tce.sp.gov.br

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF
***.070.128-**)
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 00004137.989.22-4

Excelentíssimo Senhor Conselheiro,

Informamos que a matéria concernente à Fiscalização Ordenada ocorrida no período foi tratada em item próprio do Relatório das Contas Anuais de 2022, inserido no processo principal em epígrafe.

Posto isso, submeto os autos à elevada apreciação de Vossa Excelência.

Ituverava, 7 de julho de 2023.

RODRIGO MARQUES RODRIGUES
Diretor Técnico de Divisão

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: RODRIGO MARQUES RODRIGUES. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-0JXH-2SI8-8EPY-539J

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF
***.070.128-**)
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 00004137.989.22-4

Senhor Diretor da Unidade Regional de Ituverava,

Informamos que a matéria concernente à Fiscalização Ordenada ocorrida no período foi tratada em item próprio do relatório de fechamento das Contas Anuais de 2022 da Prefeitura Municipal de Igarapava, inserido no processo principal em epígrafe.

Nestes moldes, encaminho os presentes autos à consideração de Vossa Senhoria.

Ituverava, 7 de julho de 2023.

Eduardo Ferreira Costa
Chefe Técnico da Fiscalização

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: EDUARDO FERREIRA COSTA. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-0JSN-IOSL-5ZZ8-6DFV



TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

UNIDADE REGIONAL DE ITUVERAVA

(16) 3839-0943 - ur17@tce.sp.gov.br

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR (CPF
***.070.128-**)
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 00004137.989.22-4

Senhor Chefe Técnico da Fiscalização,

Informamos que a matéria concernente à Fiscalização Ordenada ocorrida no período foi tratada em item próprio do relatório de fechamento das Contas Anuais de 2022 da Prefeitura Municipal de Igarapava, inserido no processo principal em epígrafe.

Nestes moldes, encaminho os presentes autos à consideração de Vossa Senhoria.

Ituverava, 7 de julho de 2023.

LUÍS HENRIQUE SILVA STORTI
Agente da Fiscalização

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LUIS HENRIQUE SILVA STORTI. Sistema e-TCESP.
Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-0IZP-86EW-6G0Z-7GH1

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
INTERESSADO(A): PREFEITO: JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 4137.989.22-4

Ciente da juntada de justificativas nos eventos 54.1/54.3 do processo TC-4137.989.22-4 (Contas Anuais).

Determino que a Fiscalização verifique oportunamente as providências anunciadas pela defesa nas justificativas apresentadas acerca da Fiscalização Ordenada – Unidades Escolares.

À UR-17–Ituverava para cumprimento e prosseguimento da instrução.

GC., 29 de novembro de 2022.

RENATO MARTINS COSTA
CONSELHEIRO

S

ENDEREÇO: Avenida Rangel Pestana, 315, Anexo I - 3º Andar, Centro, CEP 01017-906 - São Paulo/SP
FONE: (11) 3292-3250 (11) 3292-3499 - INTERNET: gcrmc@tce.sp.gov.br • www.tce.sp.gov.br

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: RENATO MARTINS COSTA. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-9YH8-2XGU-5D4A-5DCG



TCE-SP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

UNIDADE REGIONAL DE ITUVERAVA

(16) 3839-0943 - ur17@tce.sp.gov.br

PROCESSO: 00004137.989.22-4
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
■ **ADVOGADO:** JULIO CESAR MACHADO
(OAB/SP 330.136)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
ASSUNTO: Contas de Prefeitura - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO(S) 00010783.989.22-1
DEPENDENTES(S):

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO 4137.989.22-4
PRINCIPAL:

Exmo. Sr. Conselheiro,

Conforme orientações traçadas pelos DSFs, encaminhamos ao Chefe do Executivo, via SEI, Ofício dispondo do prazo de 10 (dez) dias para apresentar, diretamente, no processo de contas anuais (TC-00004137.989.22-4), as informações, esclarecimentos ou providências necessárias ao saneamento das falhas apontadas no laudo da fiscalização referente à II Fiscalização Ordenada realizada no dia 28/04/2022 (relatório juntado no processo dependente TC-00010783.989.22-1).

Encontrando-se o Ofício devidamente assinado e anexado no processo principal, submeto os autos à consideração de Vossa Excelência.

São Paulo, 21 de outubro de 2022.

JOAO GILBERTO REY
Diretor Técnico

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: JOAO GILBERTO REY. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-79WT-IGFP-63E9-ICHS

PROCESSO: 00010783.989.22-1
ÓRGÃO: ■ PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
(CNPJ 45.324.290/0001-67)
INTERESSADO(A): ■ JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
ASSUNTO: Fiscalizações Ordenadas - Exercício de 2022
EXERCÍCIO: 2022
INSTRUÇÃO POR: UR-17
PROCESSO PRINCIPAL: 4137.989.22-4

Senhor Diretor Técnico de Divisão,

Cumpridas as providências, com o encaminhamento de Ofício via SEI 0016899/2022-04 , devolvo os autos à consideração de Vossa Senhoria para as providências cabíveis

São Paulo, 20 de outubro de 2022.

LIVIAN RENATA ARCENCIO BENELLI
Auxiliar Técnica da Fiscalização

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LIVIAN RENATA ARCENCIO BENELLI. Sistema e-TCESP.
Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 4-75VB-6900-6SGP-E75L



PROCESSO : 10783/989/22
INTERESSADO : Área Municipal-Igarapava-EMEF Jardel Biguetti Domeneghi
ASSUNTO : II Fiscalização Ordenada 2022 - Educação - Infraestrutura e Programas Suplementares
RESPONSÁVEL : JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR
CPF : 162.070.128-60

Senhor(a) Conselheiro(a),

Consoante determinação superior e orientação dos DSFs realizamos, no dia 28 de abril, a II Fiscalização Ordenada de 2022, com intuito de verificar a situação das Unidades Escolares no Estado de São Paulo e nos seus municípios, com foco na Infraestrutura e Programas Suplementares.

A ação padronizada foi realizada com o apoio de aplicativo desenvolvido pelo Departamento de Tecnologia da Informação, consistente em questionário previamente elaborado.

Assim, juntamos aos presentes autos o relatório da inspeção realizada, com as respostas aos quesitos formulados, dentre os quais destacamos os seguintes apontamentos:

1. A ESCOLA VISITADA é da área MUNICIPAL;
2. O veículo inspecionado tinha mais de 10 anos de fabricação;
3. Não há AVCB - Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros no prazo de validade na Unidade Escolar visitada;



4. A unidade escolar fornece aos seus alunos apenas merenda seca e lanche;
5. Não há registro sobre a última fiscalização do CAE - Conselho de Alimentação Escolar na escola..

Em comparação aos apontamentos efetuados na FO-IV de 2021, os itens 3 e 5 permanecem em desconformidade nesta inspeção. Os demais apontamentos da FO-IV de 2021 não relacionados na listagem desta inspeção ou foram regularizados ou não foram objeto de verificação nesta oportunidade. Dessa forma, submetemos os autos à elevada apreciação de Vossa Excelência, para as providências que entender pertinentes, ressaltando que o órgão Público foi eletronicamente cientificado de que o relatório de Fiscalização, com as ocorrências constatadas, encontra-se disponível para conhecimento neste processo.

UR-17, em 02 de Maio de 2022.

João Gilberto Rey

Diretor Técnico de Divisão

FISCALIZAÇÃO
ORDENADA

28/4/2022

EDUCAÇÃO

**Infraestrutura
e Programas
Suplementares**



TCE-SP

Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

www.tce.sp.gov.br/ordenadas

TC 4137/989/22

TC de acompanhamento: 10783/989/22

Renato Martins Costa
Conselheiro

Área Municipal-Igarapava-EMEF Jardel
Biguetti Domeneghi

Responsável pela Fiscalização

DSF-II

UR-17

PATRÍCIA DE OLIVEIRA ROSSATO
Agente da Fiscalização

Educação

Infraestrutura e Programas Suplementares

O **Tribunal de Contas** do Estado de São Paulo é o guardião da sociedade que orienta e fiscaliza o cumprimento das leis aplicáveis aos seus jurisdicionados estaduais e municipais.

O conceito de infraestrutura escolar vai dos itens básicos, como o fornecimento de água, manutenção e limpeza dos ambientes, salas de aulas, banheiros e cozinha, passando por locais de convivência como transporte escolar, pátios e quadras esportivas, e, também, pelos uniformes, equipamentos e materiais didático-pedagógicos, bem como computadores com acesso à internet.

Educação - Infraestrutura e Programas Suplementares

Quando a escola oferece um espaço completo, agradável e acolhedor ao estudante, além de melhorar o seu aprendizado, ela considera a saúde física e psicológica do aluno.

Frequentemente ouvimos notícias de escolas espalhadas por todo o país que estão caindo aos pedaços e sem infraestrutura escolar mínima para receber os alunos de diferentes idades que tem o direito de aprender. Mesmo que as escolas contem com bons diretores, com professores dedicados e com a força de vontade dos alunos, estudos mostram que a infraestrutura escolar pode ter papel essencial na formação dessas crianças e adolescentes, além de garantir conforto e bem estar não apenas aos alunos, mas também para os professores e a toda comunidade escolar.

Os programas suplementares de material didático-escolar, transporte, alimentação auxiliam e complementam significativamente a manutenção e o desenvolvimento da educação.

Oferecer aos alunos um ambiente escolar estruturado, com sala de aula, quadra de esportes, recursos tecnológicos, boa alimentação e condições sanitárias adequadas tornam as atividades escolares mais atrativas e estimulantes, pois não se resumem à teoria em sala de aula, uma vez que as experiências práticas e as atividades extracurriculares enriquecem o aprendizado. Quando a escola oferece possibilidades além do ensino tradicional, os alunos têm maior interesse em passar mais tempo no ambiente escolar, pois unem as vivências da sala de aula às de lazer na escola.

Bem por isso, o TCESP preocupa-se que a unidade escolar tenha um papel central na garantia de um ensino de qualidade nas escolas públicas.

Números da Fiscalização Ordenada

507 servidores do TCESP – 502 em campo e 5 no apoio

348 municípios onde foram fiscalizadas escolas

345 escolas municipais

140 escolas estaduais

II Fiscalização Ordenada 2022

Área Municipal-Igarapava-EMEF Jardel Bigueti Domeneghi

IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO E RESPONSÁVEIS

A.1) A ESCOLA VISITADA é da área:

Resposta: MUNICIPAL

Comentários: -

A.2) MUNICÍPIO EM QUE SE LOCALIZA A ESCOLA:

Resposta: IGARAPAVA

Comentários: -

A.3) IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO - Nome:

Resposta: PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA

Comentários: -

A.4) Nome do Prefeito/Diretor Regional de Ensino

Resposta: JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR

Comentários: -

A.4.1) CPF:

Resposta: 162.070.128-60

Comentários: -

A.5) IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA VISITADA - Nome:

Resposta: EMEF JARDEL BIGUETTI DOMENEGHI

Comentários: -

A.6) Nome do Diretor da ESCOLA VISITADA:

Resposta: ADIRCE ALVES STUQUE RUBIO

Comentários: -

A.6.1) Informe o e-mail do dirigente da escola:

Resposta: adircerubio@yahoo.com.br

Comentários: -

TRANSPORTE ESCOLAR

B.1) Na unidade escolar visitada há prestação de serviço de transporte escolar:

Resposta: **Sim**

Comentários: -

B.1.1) Especificar o horário da inspeção

Resposta: **06:36**

Comentários: -

B.1.2) Identificar o veículo que foi objeto de inspeção in loco (PLACA/FROTA/TIPO)

Resposta: **Placa HLW 9032 - Frota Terceirizada- Tipo: Ônibus
Marca/Modelo: Mercedes Bens MPOLO Torino U. Passageiros 38 lugares.**

Comentários: -

B.1.3) No veículo inspecionado foram verificadas inadequações?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

B.1.3.1) Identificar a inadequação:

Resposta: **O veículo inspecionado tinha mais de 10 anos de fabricação**

Comentários: **Ano de Fabricacao: 2011. Último licenciamento: 2021. Status do licenciamento: em dia. (o prazo máximo para licenciamento de veículos com final 2 é 31/05/2022)**



CRLV

INFRAESTRUTURA DA UNIDADE ESCOLAR

C.1) Entrada da escola (inadequado: portão danificado, buracos ou aberturas que permitam acesso de estranhos, falta de identificação da unidade escolar, vandalizado, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.2) Foram verificadas desconformidades aparentes nas condições de acessibilidade da escola (rampas, corrimão, etc.)?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.3) Visualmente foi possível identificar: goteira, falta de telhas, infiltração da laje, mofo, bolor, etc.?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.4) Paredes em geral (inadequado: rachaduras aparentes, falhas de pintura, mofo, bolor, vandalizada, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.5) Piso em geral, incluído o Pátio (inadequado: trincas, fissuras, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.6) Foram verificadas boas condições de limpeza e higienização do ambiente escolar em geral?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

C.7) Bebedouros (inadequado: quebrado, vandalizado, ou alunos colocando a boca no bico de pressão ou na torneira)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.8) Nos banheiros foram verificadas inadequações?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.9) Nas salas de aula, verificadas por amostragem, foram observadas inadequações?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.10) Há AVCB - Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros no prazo de validade na Unidade Escolar visitada?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.11) A unidade escolar possui extintores de incêndio?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

C.11.1) Os extintores estão dentro do prazo de validade?

Resposta: **Sim**

Comentários: -



extintor de incêndio



extintor de incêndio

C.12) A quadra esportiva da escola é?

Resposta: **COBERTA**

Comentários: -

C.12.1) Foram verificadas desconformidades aparentes na quadra?

Resposta: **Não**

Comentários: -

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

D.1) A merenda oferecida aos alunos é preparada

Resposta: **na cozinha piloto pelo Poder Público**

Comentários: -

D.2) Quais os tipos de merendas são servidas?

Resposta: **Refeição (Guarnição + Prato Principal + Salada + Sobremesa)
Merenda seca (kit composto por bebida láctea/suco, biscoitos
e/ou bolinho industrializado)**

Comentários: -

D.3) Há alguma outra forma de merenda na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.4) Há cardápio do dia fixado em local visível, para os alunos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.5) A merenda fornecida no dia é a mesma do cardápio?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.6) Nos cardápios há previsão de oferta de refeições contendo doces ou preparados doces superior a duas vezes por mês?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.7) As merendeiras estavam adequadamente vestidas, com avental, touca, máscara, sapatos antiderrapantes e, quando necessário, luvas?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.8) Há registro sobre a última fiscalização do CAE - Conselho de Alimentação Escolar na unidade escolar?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.9) É realizada a limpeza e higienização periódica das caixas d' água?

Resposta: **Sim**

Comentários: Última limpeza realizada em 20/02/2022.

D.9.1) Há registro sobre a última limpeza e higienização das caixas d' água?

Resposta: **Sim**

Comentários: Última limpeza realizada em 20/02/2022.

D.9.2) Informar a data de registro ou que não possui o registro ou não sabe informar

Resposta: **O serviço de limpeza de caixa d' água mais recente foi realizado em 20/02/2022**

Comentários: -

D.10) Há pratos limpos e em quantidades suficientes (vidro, plástico ou descartáveis)?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.11) Há talheres limpos e em quantidades suficientes?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.12) Há pias com torneiras funcionando e água?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.13) Há material de limpeza como esponjas, sabão, detergente e panos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.14) Há separação de amostras para o controle da merenda fornecida?

Resposta: -

Comentários: -

D.15) A última desinsetização foi feita há menos de 6 (seis) meses?

Resposta: -

Comentários: -

D.16) A última desratização foi feita há menos de 6 (seis) meses?

Resposta: -

Comentários: -

D.17) As instalações físicas da área de preparo e armazenamento dos alimentos são mantidas íntegras, conservadas, livres de rachaduras, trincas, goteiras, vazamentos, infiltrações, umidades, bolores, descascamentos, dentre outros?

Resposta: -

Comentários: -

D.18) As portas e janelas das áreas de armazenamento e preparo dos alimentos possuem telas milimetradas?

Resposta: -

Comentários: -

D.19) No espaço de estoque os produtos estão armazenados em palets, prateleiras e ou estrados afastados do forro, da parede e do piso?

Resposta: -

Comentários: -

D.20) No local há termômetro para aferição da adequação da temperatura dos produtos sob congelamento?

Resposta: -

Comentários: -

D.21) Pela amostragem foram constatados alimentos com prazos de validade vencidos?

Resposta: -

Comentários: -

D.22) Existem equipamentos na área de preparo e armazenamento que estão quebrados, queimados, impróprios?

Resposta: -

Comentários: -

MATERIAIS ESCOLARES

E.1) Os materiais escolares ou kit escolar foram entregues pela rede pública aos alunos na escola?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.2) A escola possui material escolar suficiente para utilização em atividades pedagógicas?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.2.1) Esses materiais estavam guardados em locais adequados?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.3) Nas salas de aulas visitadas os alunos possuíam material escolar adequado?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

LIVROS ESCOLARES

F.1) Foram entregues livros/apostilas na escola visitada?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.2) Qual o material utilizado pela escola:

Resposta: **Livros escolares do PNLD - Programa Nacional do Livro Didático
Material desenvolvido pela rede estadual**

Comentários: -

F.3) Nas salas de aulas visitadas os alunos possuíam livros/apostilas escolares?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.4) A escola possui livros/apostilas armazenados para distribuição?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.4.1) Esses livros/apostilas estavam guardados em locais adequados?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

G.1) Sobre a infraestrutura de ensino com apoio da Tecnologia, a escola possui laboratórios ou sala de informática com computadores para os alunos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.1.1) Qual o total de computadores disponíveis aos alunos:

Resposta: **75**

Comentários: São 75 computadores no total, sendo: 50 chromebooks para uso dos alunos, 09 notebooks para uso dos professores, 15 computadores de mesa e 01 notebook que faz parte do kit multimídia.

G.2) Há computadores para uso dos professores?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.2.1) Qual o total de computadores disponíveis aos professores:

Resposta: **25**

Comentários: -

G.3) Os computadores em funcionamento na escola tem acesso à rede de internet (banda larga)?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.4) Há computadores danificados ou não operacionais na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

G.5) Os equipamentos mais caros (computadores, notebooks, etc.) são guardados em salas seguras ou possuem mecanismos de proteção (cadeados, grades, travas, trancas etc.)

Resposta: **Sim**

Comentários: São guardados na sala de Informática, monitorada por câmeras de segurança e alarme.

UNIFORMES NA ESCOLA

H.1) A rede pública distribui uniformes escolares na escola?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

H.2) Havia alunos que não estavam trajando uniformes escolares na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

H.3) Havia aparente incompatibilidade de tamanho dos uniformes que os alunos vestiam na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

OBSERVAÇÕES FINAIS

I.1) Outras ocorrências dignas de nota:

Resposta: **Não**

Comentários: -



TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

UNIDADE REGIONAL DE ITUVERAVA

(16) 3839-0943 - ur17@tce.sp.gov.br

Excelentíssimo(a)/ Ilustríssimo(a) Senhor(a),

Cientifico-lhe de que o relatório da **2ª Fiscalização Ordenada (Educação)** de 2022, com as ocorrências constatadas, encontra-se disponível para conhecimento neste processo.

Apresento-lhe protestos de estima e apreço.

UR-17, 3 de maio de 2022.

JOAO GILBERTO REY
Diretor Técnico de Divisão

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: JOAO GILBERTO REY. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 3-TRCF-JSLX-5IJU-7KQ1

FISCALIZAÇÃO
ORDENADA

28/4/2022

EDUCAÇÃO

**Infraestrutura
e Programas
Suplementares**



TCE-SP

**Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo**

www.tce.sp.gov.br/ordenadas

TC 4137/989/22

TC de acompanhamento: 10783/989/22

Renato Martins Costa
Conselheiro

Área Municipal-Igarapava-EMEF Jardel
Biguetti Domeneghi

Responsável pela Fiscalização

DSF-II

UR-17

PATRÍCIA DE OLIVEIRA ROSSATO
Agente da Fiscalização

Educação

Infraestrutura e Programas Suplementares

O **Tribunal de Contas** do Estado de São Paulo é o guardião da sociedade que orienta e fiscaliza o cumprimento das leis aplicáveis aos seus jurisdicionados estaduais e municipais.

O conceito de infraestrutura escolar vai dos itens básicos, como o fornecimento de água, manutenção e limpeza dos ambientes, salas de aulas, banheiros e cozinha, passando por locais de convivência como transporte escolar, pátios e quadras esportivas, e, também, pelos uniformes, equipamentos e materiais didático-pedagógicos, bem como computadores com acesso à internet.

Educação - Infraestrutura e Programas Suplementares

Quando a escola oferece um espaço completo, agradável e acolhedor ao estudante, além de melhorar o seu aprendizado, ela considera a saúde física e psicológica do aluno.

Frequentemente ouvimos notícias de escolas espalhadas por todo o país que estão caindo aos pedaços e sem infraestrutura escolar mínima para receber os alunos de diferentes idades que tem o direito de aprender. Mesmo que as escolas contem com bons diretores, com professores dedicados e com a força de vontade dos alunos, estudos mostram que a infraestrutura escolar pode ter papel essencial na formação dessas crianças e adolescentes, além de garantir conforto e bem estar não apenas aos alunos, mas também para os professores e a toda comunidade escolar.

Os programas suplementares de material didático-escolar, transporte, alimentação auxiliam e complementam significativamente a manutenção e o desenvolvimento da educação.

Oferecer aos alunos um ambiente escolar estruturado, com sala de aula, quadra de esportes, recursos tecnológicos, boa alimentação e condições sanitárias adequadas tornam as atividades escolares mais atrativas e estimulantes, pois não se resumem à teoria em sala de aula, uma vez que as experiências práticas e as atividades extracurriculares enriquecem o aprendizado. Quando a escola oferece possibilidades além do ensino tradicional, os alunos têm maior interesse em passar mais tempo no ambiente escolar, pois unem as vivências da sala de aula às de lazer na escola.

Bem por isso, o TCESP preocupa-se que a unidade escolar tenha um papel central na garantia de um ensino de qualidade nas escolas públicas.

Números da Fiscalização Ordenada

507 servidores do TCESP – 502 em campo e 5 no apoio

348 municípios onde foram fiscalizadas escolas

345 escolas municipais

140 escolas estaduais

II Fiscalização Ordenada 2022

Área Municipal-Igarapava-EMEF Jardel Bigueti Domeneghi

IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO E RESPONSÁVEIS

A.1) A ESCOLA VISITADA é da área:

Resposta: MUNICIPAL

Comentários: -

A.2) MUNICÍPIO EM QUE SE LOCALIZA A ESCOLA:

Resposta: IGARAPAVA

Comentários: -

A.3) IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO - Nome:

Resposta: PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA

Comentários: -

A.4) Nome do Prefeito/Diretor Regional de Ensino

Resposta: JOSE RICARDO RODRIGUES MATTAR

Comentários: -

A.4.1) CPF:

Resposta: 162.070.128-60

Comentários: -

A.5) IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA VISITADA - Nome:

Resposta: EMEF JARDEL BIGUETTI DOMENEGHI

Comentários: -

A.6) Nome do Diretor da ESCOLA VISITADA:

Resposta: ADIRCE ALVES STUQUE RUBIO

Comentários: -

A.6.1) Informe o e-mail do dirigente da escola:

Resposta: adircerubio@yahoo.com.br

Comentários: -

TRANSPORTE ESCOLAR

B.1) Na unidade escolar visitada há prestação de serviço de transporte escolar:

Resposta: **Sim**

Comentários: -

B.1.1) Especificar o horário da inspeção

Resposta: **06:36**

Comentários: -

B.1.2) Identificar o veículo que foi objeto de inspeção in loco (PLACA/FROTA/TIPO)

Resposta: **Placa HLW 9032 - Frota Terceirizada- Tipo: Ônibus
Marca/Modelo: Mercedes Bens MPOLO Torino U. Passageiros 38 lugares.**

Comentários: -

B.1.3) No veículo inspecionado foram verificadas inadequações?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

B.1.3.1) Identificar a inadequação:

Resposta: **O veículo inspecionado tinha mais de 10 anos de fabricação**

Comentários: **Ano de Fabricacao: 2011. Último licenciamento: 2021. Status do licenciamento: em dia. (o prazo máximo para licenciamento de veículos com final 2 é 31/05/2022)**



CRLV

INFRAESTRUTURA DA UNIDADE ESCOLAR

C.1) Entrada da escola (inadequado: portão danificado, buracos ou aberturas que permitam acesso de estranhos, falta de identificação da unidade escolar, vandalizado, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.2) Foram verificadas desconformidades aparentes nas condições de acessibilidade da escola (rampas, corrimão, etc.)?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.3) Visualmente foi possível identificar: goteira, falta de telhas, infiltração da laje, mofo, bolor, etc.?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.4) Paredes em geral (inadequado: rachaduras aparentes, falhas de pintura, mofo, bolor, vandalizada, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.5) Piso em geral, incluído o Pátio (inadequado: trincas, fissuras, etc.)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.6) Foram verificadas boas condições de limpeza e higienização do ambiente escolar em geral?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

C.7) Bebedouros (inadequado: quebrado, vandalizado, ou alunos colocando a boca no bico de pressão ou na torneira)

Resposta: **ADEQUADO**

Comentários: -

C.8) Nos banheiros foram verificadas inadequações?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.9) Nas salas de aula, verificadas por amostragem, foram observadas inadequações?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.10) Há AVCB - Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros no prazo de validade na Unidade Escolar visitada?

Resposta: **Não**

Comentários: -

C.11) A unidade escolar possui extintores de incêndio?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

C.11.1) Os extintores estão dentro do prazo de validade?

Resposta: **Sim**

Comentários: -



extintor de incêndio



extintor de incêndio

C.12) A quadra esportiva da escola é?

Resposta: **COBERTA**

Comentários: -

C.12.1) Foram verificadas desconformidades aparentes na quadra?

Resposta: **Não**

Comentários: -

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

D.1) A merenda oferecida aos alunos é preparada

Resposta: **na cozinha piloto pelo Poder Público**

Comentários: -

D.2) Quais os tipos de merendas são servidas?

Resposta: **Refeição (Guarnição + Prato Principal + Salada + Sobremesa)
Merenda seca (kit composto por bebida láctea/suco, biscoitos
e/ou bolinho industrializado)**

Comentários: -

D.3) Há alguma outra forma de merenda na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.4) Há cardápio do dia fixado em local visível, para os alunos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.5) A merenda fornecida no dia é a mesma do cardápio?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.6) Nos cardápios há previsão de oferta de refeições contendo doces ou preparados doces superior a duas vezes por mês?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.7) As merendeiras estavam adequadamente vestidas, com avental, touca, máscara, sapatos antiderrapantes e, quando necessário, luvas?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.8) Há registro sobre a última fiscalização do CAE - Conselho de Alimentação Escolar na unidade escolar?

Resposta: **Não**

Comentários: -

D.9) É realizada a limpeza e higienização periódica das caixas d' água?

Resposta: **Sim**

Comentários: Última limpeza realizada em 20/02/2022.

D.9.1) Há registro sobre a última limpeza e higienização das caixas d' água?

Resposta: **Sim**

Comentários: Última limpeza realizada em 20/02/2022.

D.9.2) Informar a data de registro ou que não possui o registro ou não sabe informar

Resposta: **O serviço de limpeza de caixa d' água mais recente foi realizado em 20/02/2022**

Comentários: -

D.10) Há pratos limpos e em quantidades suficientes (vidro, plástico ou descartáveis)?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.11) Há talheres limpos e em quantidades suficientes?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.12) Há pias com torneiras funcionando e água?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.13) Há material de limpeza como esponjas, sabão, detergente e panos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

D.14) Há separação de amostras para o controle da merenda fornecida?

Resposta: **-**

Comentários: -

D.15) A última desinsetização foi feita há menos de 6 (seis) meses?

Resposta: -

Comentários: -

D.16) A última desratização foi feita há menos de 6 (seis) meses?

Resposta: -

Comentários: -

D.17) As instalações físicas da área de preparo e armazenamento dos alimentos são mantidas íntegras, conservadas, livres de rachaduras, trincas, goteiras, vazamentos, infiltrações, umidades, bolores, descascamentos, dentre outros?

Resposta: -

Comentários: -

D.18) As portas e janelas das áreas de armazenamento e preparo dos alimentos possuem telas milimetradas?

Resposta: -

Comentários: -

D.19) No espaço de estoque os produtos estão armazenados em palets, prateleiras e ou estrados afastados do forro, da parede e do piso?

Resposta: -

Comentários: -

D.20) No local há termômetro para aferição da adequação da temperatura dos produtos sob congelamento?

Resposta: -

Comentários: -

D.21) Pela amostragem foram constatados alimentos com prazos de validade vencidos?

Resposta: -

Comentários: -

D.22) Existem equipamentos na área de preparo e armazenamento que estão quebrados, queimados, impróprios?

Resposta: -

Comentários: -

MATERIAIS ESCOLARES

E.1) Os materiais escolares ou kit escolar foram entregues pela rede pública aos alunos na escola?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.2) A escola possui material escolar suficiente para utilização em atividades pedagógicas?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.2.1) Esses materiais estavam guardados em locais adequados?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

E.3) Nas salas de aulas visitadas os alunos possuíam material escolar adequado?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

LIVROS ESCOLARES

F.1) Foram entregues livros/apostilas na escola visitada?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.2) Qual o material utilizado pela escola:

Resposta: **Livros escolares do PNLD - Programa Nacional do Livro Didático
Material desenvolvido pela rede estadual**

Comentários: -

F.3) Nas salas de aulas visitadas os alunos possuíam livros/apostilas escolares?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.4) A escola possui livros/apostilas armazenados para distribuição?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

F.4.1) Esses livros/apostilas estavam guardados em locais adequados?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

G.1) Sobre a infraestrutura de ensino com apoio da Tecnologia, a escola possui laboratórios ou sala de informática com computadores para os alunos?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.1.1) Qual o total de computadores disponíveis aos alunos:

Resposta: **75**

Comentários: São 75 computadores no total, sendo: 50 chromebooks para uso dos alunos, 09 notebooks para uso dos professores, 15 computadores de mesa e 01 notebook que faz parte do kit multimídia.

G.2) Há computadores para uso dos professores?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.2.1) Qual o total de computadores disponíveis aos professores:

Resposta: **25**

Comentários: -

G.3) Os computadores em funcionamento na escola tem acesso à rede de internet (banda larga)?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

G.4) Há computadores danificados ou não operacionais na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

G.5) Os equipamentos mais caros (computadores, notebooks, etc.) são guardados em salas seguras ou possuem mecanismos de proteção (cadeados, grades, travas, trancas etc.)

Resposta: **Sim**

Comentários: São guardados na sala de Informática, monitorada por câmeras de segurança e alarme.

UNIFORMES NA ESCOLA

H.1) A rede pública distribui uniformes escolares na escola?

Resposta: **Sim**

Comentários: -

H.2) Havia alunos que não estavam trajando uniformes escolares na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

H.3) Havia aparente incompatibilidade de tamanho dos uniformes que os alunos vestiam na escola?

Resposta: **Não**

Comentários: -

OBSERVAÇÕES FINAIS

I.1) Outras ocorrências dignas de nota:

Resposta: **Não**

Comentários: -



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
UNIDADE REGIONAL DE ITUVERAVA – UR-17



ÓRGÃO:	Prefeitura Municipal de Igarapava
CÓDIGO DO ÓRGÃO:	000.00.00.493
CNPJ:	45.324.290/0001-67

INTERESSADO:	
RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO:	José Ricardo Rodrigues Mattar
	Prefeito Municipal
	CPF: 162.070.128-60
	Data de nascimento: 15/08/1974
	E-mail particular: jraadvocacia.iga@hotmail.com
E-mail institucional: jose.ricardo@igarapava.sp.gov.br	

PROCESSO Nº:	TC-004137.989.22-4
---------------------	--------------------

MATÉRIA EM EXAME:	FISCALIZAÇÃO ORDENADA
--------------------------	------------------------------

EXERCÍCIO:	2022
-------------------	------

MUNICÍPIO:	Igarapava
-------------------	-----------

RESUMO:	Fiscalizações Ordenadas – Exercício de 2022
----------------	---

INSTRUÇÃO POR:	UR-17 – DSF-II
-----------------------	----------------

Solicitamos autuar este processo por dependência, voltando para instrução.

GUR-17, 26 de abril de 2022.

João Gilberto Rey
Diretor Técnico de Divisão