**MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

**IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO EMISSOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Órgão Público Contratante** | **[Nome completo do órgão público]** |
| **CNPJ** | **[Número o CNPJ do órgão público]** |
| **Endereço** | **[Endereço completo]** |
| **Responsável pela Emissão****Cargo/Função** | **[Nome completo do responsável]****[Cargo do responsável** |
| **Contato** | **[E-mail e telefone]** |

**IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Razão Social** | **[Nome completo da empresa]** |
| **CNPJ** | **[Número do CNPJ da empresa]** |
| **Endereço** | **[Endereço completo]** |
| **Nome do Responsável Técnico****Cargo/Função** | **[Nome completo]****[Cargo do responsável técnico]** |

**DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS**

A empresa [Nome da empresa contratada], inscrita no CNPJ nº [Número], foi contratada por este órgão para a prestação de serviços especializados de assessoria, consultoria e gestão pública na área de recursos humanos, de acordo com as especificações abaixo:

**Período da prestação do serviço:** [Data de início] a [Data de término]

**Modalidade da contratação:** [Pregão, Concorrência, Dispensa, Inexigibilidade, etc.]

**Número do contrato:** [Número do contrato]

**Valor do contrato:** R$ [Valor total]

**Local de execução do serviço:** [Órgão e setor]

Os serviços prestados pela empresa envolveram:

[ ] Execução e suporte técnico-operacional na folha de pagamento, contemplando:

Processamento mensal da folha de pagamento de servidores

Cálculo e recolhimento de encargos sociais e tributários (INSS, FGTS, IRRF)

[ ] Elaboração e envio das obrigações acessórias trabalhistas/estatutárias e previdenciárias:

GFIP, DCTFWeb, RAIS, DIRF e e-SOCIAL, dentro dos prazos legais.

[ ] Suporte técnico e operacional no uso do Sistema de Gestão de Pessoas (Fiorilli ou equivalente).

[....] Gestão e integração de dados no Sistema AUDESP (TCE-SP), garantindo conformidade com o Tribunal de Contas do Estado.

Os serviços foram executados de forma híbrida (presencial e remota), atendendo às necessidades da administração pública e garantindo a conformidade com as normativas vigentes.

Durante a vigência do contrato, os serviços foram prestados de forma satisfatória, dentro dos prazos e condições estabelecidos, não havendo registro de inadimplemento ou aplicação de penalidades contratuais.

A empresa demonstrou capacidade técnica, conhecimento especializado e qualificação profissional para a execução das atividades, atendendo às expectativas do órgão contratante.

Dessa forma, atestamos a capacidade técnica da empresa para prestação de serviços de assessoria, consultoria e gestão pública na área de Recursos Humanos no setor público.

Cidade, [Data]

[Nome completo do responsável pela emissão]

[Cargo/Função]

[Órgão público emissor]

[E-mail para contato]

[Telefone para contato]